POLÍTICA DE CALIDAD Y AMBIENTAL

La empresa Gestora de Residus Sanitaris, S.L. (G.R.S., S.L.) tiene como principal mercado hospitales y trabaja con clientes principalmente del sector sanitario.

La actividad que G.R.S., S.L. considera conformes a la calidad exigida según las Normas Internacionales ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015 es:

Asesoramiento y transporte de residuos especiales y distribución de envases de Bioseguridad.

La declaración de Política recoge como líneas maestras:

- 1. Compromiso en cumplir los requisitos aplicables, incluidos los legales.
- 2. A partir de líneas estratégicas definidas en el análisis de contexto realizado, se han definido los objetivos de la empresa los cuales se han difundido en todos los niveles de nuestra estructura.
- 3. Implantar los indicadores de Calidad y de gestión ambiental, así como realizar un seguimiento del nivel de progreso de los mismos, de forma que nos permita conocer y asegurar el producto y el nivel de calidad deseado por nuestro cliente y garantizar un empleo racional de los recursos naturales.
- 4. Gestionar los procesos que reduzcan el impacto ambiental en nuestra actividad y evaluar anticipadamente, el impacto ambiental de las nuevas actividades o servicios.
- 5. Fomentar el empleo racional de los recursos naturales y una concienciación clara de favorecer nuestro entorno, no sólo a través de nuestra labor, sino implicando también a todos nuestros proveedores y clientes.
- 6. Compromiso para la protección del medio ambiente, incluida la prevención de la contaminación, y el uso sostenible de recursos.
- 7. Desarrollar los programas de formación continua tendentes a la mejor cualificación de nuestros trabajadores, implicando así a todo el personal en la consecución de todos los objetivos establecidos en el presente documento.
- 8. Compromiso para la mejora continua del sistema de gestión implantado en la empresa.
- 9. Fomentar y conseguir un ambiente motivador de todos los miembros de la empresa.

La Dirección hace esta política accesible y la pone a disposición de sus clientes, todos sus empleados, proveedores y partes interesadas.

La Política se mantiene al día mediante revisiones periódicas, coincidiendo con las revisiones del sistema por parte de la dirección, con el fin de que tenga en cuenta los cambios en las condiciones del entorno y la información recibida. En ese sentido la dirección proporciona y proporcionará todos los medios humanos, técnicos y económicos necesarios para alcanzar los objetivos y metas que se establezcan programada y periódicamente.

Fecha: 28/01/2020 Revisión: 6ª Your Safety Choice
GESTOS BLANCES
G.R.S. SAMITY ANIS, S.L.